

Số: 952/TB-VCL&PT

Hà Nội, ngày 11 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức làm việc tại Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020; Quyết định số 1363/QĐ-BGTVT ngày 05/11/2024 của Bộ Giao thông vận tải về việc phê duyệt kế hoạch dụng viên chức năm 2024 của Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải.

Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải thông báo tuyển dụng viên chức như sau:

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải năm 2024:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc;
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng

2. Vị trí việc làm và chỉ tiêu tuyển dụng viên chức

- Số lượng: Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng 14 viên chức. (Phụ lục số 01)
- Mô tả chi tiết vị trí việc làm và yêu cầu, điều kiện các vị trí dự tuyển. (Phụ lục số 02)

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu tại Phụ lục số 03) phải đảm bảo:

- + Ghi đầy đủ các thông tin theo mẫu, không được để trống bất kỳ thông tin nào.
- + Thông tin về ngành đào tạo ghi đúng như văn bằng đã được cấp, chuyên ngành đào tạo ghi theo đúng chuyên ngành trên bảng điểm.

+ Ảnh 4 x 6 dán tại Phiếu đăng ký dự tuyển chụp trong thời hạn 03 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ.

- Đối với người dự tuyển là đối tượng ưu tiên tuyển dụng thì nộp thêm bản photo các giấy tờ theo quy định.

- Phong bì ghi địa chỉ, số điện thoại người nhận (*để gửi thông báo*).

Lưu ý: Tại bước nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, người dự tuyển chưa phải nộp: Giấy khám sức khỏe, Sơ yếu lý lịch, Giấy khai sinh... (*riêng trường hợp người dự tuyển là dân tộc thiểu số nộp bản photo giấy khai sinh*).

4. Thời hạn, địa điểm nhận hồ sơ dự tuyển

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính từ **11/11/2024** đến hết ngày **11/12/2024** (*tính theo dấu bưu điện*).

b) Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

+ Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức - Hành chính, Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải (*Tầng 1, Tòa nhà 3 tầng, số 162 phố Trần Quang Khải, phường Lý Thái Tổ, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội*).

+ Số điện thoại liên hệ: 0988068789 - 0982621572 (*liên hệ trong giờ hành chính trừ ngày Lễ, thứ Bảy, Chủ nhật*)

5. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển

a) Thời gian tổ chức thi tuyển:

- Dự kiến thi vòng 1: ngày **28,29/12/2024**

- Dự kiến thi vòng 2: ngày **18,19/01/2025**

b) Địa điểm thi tuyển:

Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải số 162 phố Trần Quang Khải, phường Lý Thái Tổ, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

6. Nội dung tuyển dụng, thời gian thi, cách tính điểm

- Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020.

- Thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

(1) Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung bằng hình thức trắc nghiệm trên máy vi tính. Nội dung thi gồm 02 phần, cụ thể như sau:

a) Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút.

b) Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm bằng một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc lựa chọn 01 ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Đối với vị trí việc làm không yêu cầu ngoại ngữ trong tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng và theo bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm thì không phải tổ chức thi Phần II.

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm a và điểm b khoản này; nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

d) Miễn phân thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

- Có bằng tốt nghiệp chuyên môn chuẩn đầu ra về ngoại ngữ theo quy định có giá trị tương đương hoặc cao hơn tiêu chuẩn về ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

(2) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: thi Vấn đáp.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (*thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi*).

d) Thang điểm: 100 điểm.

7. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký

ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại điểm a nói trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2.

8. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức của Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả thi phần thi kiến thức chung tại vòng 1 cao hơn.

Trường hợp vẫn không xác định được thì Viện trưởng quyết định người trúng tuyển.

c) Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại khoản b.

d) Người không được tuyển dụng trong kỳ thi tuyển viên chức quy định tại Điều này không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.”.

9. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

a) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng phải được bổ sung để hoàn thiện trước khi ký quyết định tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có); Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương

ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Giấy khám sức khỏe được cơ sở y tế cấp huyện trở lên chứng nhận.

b) Trường hợp người trúng tuyển có lý do chính đáng mà không thể đến hoàn thiện hồ sơ dự tuyển thì phải làm đơn xin gia hạn trước khi kết thúc thời hạn hoàn thiện hồ sơ dự tuyển gửi Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải. Thời gian xin gia hạn không quá 15 ngày, kể từ ngày hết thời hạn hoàn thiện hồ sơ dự tuyển quy định tại điểm a Mục này. Các trường hợp bất khả kháng khác sẽ do Viện trưởng Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải quyết định.

10. Phí tuyển dụng:

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức:

- Lệ phí đăng ký dự tuyển: 500.000đ/người.
- Thí sinh nộp cùng Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc nộp vào ngày khai mạc kỳ thi.
- Trường hợp không đủ điều kiện dự tuyển hoặc thí sinh đăng ký nhưng không tham gia dự thi tuyển, Viện Chiến lược và Phát triển giao thông vận tải không hoàn trả hồ sơ và lệ phí dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Bộ GTVT (thay b/c);
- Trang tin điện tử Viện (để t/b);
- Niêm yết tại Viện (để t/b);
- Báo GT, Cổng thông tin điện tử Bộ GTVT;
- Các đơn vị có liên quan;
- Lưu: TC-HC, HĐTĐ.

VIỆN TRƯỞNG

Khuất Việt Hùng

Phụ lục 1**VỊ TRÍ VIỆC LÀM, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG
BẢNG HÌNH THỨC THI TUYỂN VÀO LÀM VIÊN CHỨC NĂM 2024**

TT	Mã ngạch	Tên Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Số lượng
1	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Xây dựng chiến lược và quy hoạch phát triển giao thông vận tải	Nghiên cứu viên hạng III	02
2	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Dự báo nhu cầu giao thông vận tải	Nghiên cứu viên hạng III	02
3	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Tổ chức và quản lý vận tải	Nghiên cứu viên hạng III	02
4	01.003	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	Chuyên viên	01
5	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Nghiên cứu, xây dựng cơ chế, chính sách và chiến lược, quy hoạch phát triển giao thông vận tải đô thị và nông thôn	Nghiên cứu viên hạng III	01
6	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) xây dựng định mức kinh tế-kỹ thuật	Nghiên cứu viên hạng III	03
7	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Nghiên cứu phát triển kết cấu hạ tầng GTVT	Nghiên cứu viên hạng III	01
8	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Ứng dụng, chuyển giao khoa học công nghệ GTVT	Nghiên cứu viên hạng III	01
9	06.031	Kế toán viên	Kế toán viên	01
Tổng số				14

MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ YÊU CẦU, ĐIỀU KIỆN CÁC VỊ TRÍ DỰ TUYỂN

I. Yêu cầu chung đối với các vị trí việc làm (VTVL)

1. Điều kiện về trình độ đào tạo, bồi dưỡng; tiêu chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện theo Thông tư 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Thông tư số 01/2020/TT-BKHCN-BNV ngày 20/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và công nghệ và Thông tư số 17/2023/TT-BKHCN ngày 09/8/2023 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn về vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành khoa học và công nghệ, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong tổ chức khoa học và công nghệ công lập.

2. Khung năng lực thực hiện theo phụ lục IV Thông tư 36/2022/TT-BGTVT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về hướng dẫn về vị trí việc làm lãnh đạo quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành giao thông vận tải trong đơn vị sự nghiệp công lập, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực giao thông vận tải.

II. Yêu cầu riêng đối với từng vị trí việc làm

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
1	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Xây dựng chiến lược và quy hoạch phát triển giao thông vận tải	Nghiên cứu viên hạng III	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh; - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, 	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực: Giao thông vận tải, xây dựng, công trình	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học. Đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở lên (<i>Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch</i>). - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ . 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp. - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ.

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>phục vụ cho nghiên cứu được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các kết quả nghiên cứu vào thực tiễn. - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực khoa học và công nghệ; - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh; - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài cơ quan theo phân công; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do cấp trên giao; 		<ul style="list-style-type: none"> - Các tiêu chuẩn đào tạo, bồi dưỡng khác theo yêu cầu chức danh nghề nghiệp và thực tế của đơn vị. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phân thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ, hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn. - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.
2	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Dự báo nhu cầu giao thông vận tải	Nghiên cứu viên hạng III	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở 	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực Giao thông vận tải, Tin học.	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học. Đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, phục vụ nghiên cứu và hướng dẫn, kiểm tra các trợ lý nghiên cứu thực hiện các nội dung nghiên cứu, thí nghiệm được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành; - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các kết quả nghiên cứu vào thực tiễn. - Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực khoa học và công nghệ; - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh; - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn 		<p>lên <i>(Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch)</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ - Các tiêu chuẩn đào tạo, bồi dưỡng khác theo yêu cầu chức danh nghề nghiệp và thực tế của đơn vị. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phân thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu. 	<p>vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ. - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ, hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn. - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>ở trong và ngoài cơ quan theo phân công;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham dự các cuộc họp đơn vị, họp cơ quan theo quy định. 			
3	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Tổ chức và quản lý vận tải		<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh; - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, phục vụ nghiên cứu và hướng dẫn, kiểm tra các trợ lý nghiên cứu thực hiện các nội dung nghiên cứu, thí nghiệm được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành; - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các kết quả nghiên cứu vào thực tiễn. - Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo 	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực: Tổ chức quản lý các chuyên ngành giao thông vận tải.	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học. Đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở lên (<i>Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch</i>). - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ - Các tiêu chuẩn đào tạo, bồi dưỡng khác theo yêu cầu chức danh nghề nghiệp và thực tế của đơn vị. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phần thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp. - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ. - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ, hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn. - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>trong lĩnh vực khoa học và công nghệ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh; - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài cơ quan theo phân công; - Tham dự các cuộc họp đơn vị, họp cơ quan theo quy định. 			
4	01.003	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia xây dựng và theo dõi và tổ chức triển khai thực hiện về hành chính - văn phòng thuộc lĩnh vực công tác được phân công; tổ chức các kỳ họp; chuẩn bị các điều kiện phục vụ các kỳ họp và các hoạt động cơ quan, đơn vị. - Tham gia theo dõi, nắm tình hình thực tiễn để kịp thời tham mưu, đề xuất với lãnh đạo xem xét, chỉ đạo xử lý những vấn đề thuộc lĩnh vực công tác được phân công. - Phối hợp tổ chức sơ kết, tổng kết, kiểm tra, đánh giá và báo cáo việc thực hiện lĩnh vực được phân công theo dõi. - Tham gia góp ý các Chương trình công tác, Chương trình làm việc của Lãnh đạo khi được phân công. - Tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, 	Tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với lĩnh vực công tác.	<p>Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên và tương đương.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phần thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc, với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, nguyên tắc, cẩn thận, bảo mật thông tin. - Khả năng đoàn kết nội bộ. - Chịu được áp lực trong công việc. - Tập trung, sáng tạo, tư duy độc lập và logic. - Có khả năng tham mưu, xây dựng, thực hiện, kiểm tra và thẩm định các chủ trương, chính sách, nghị quyết, kế hoạch, giải pháp đối với các vấn đề thực tiễn liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao. - Có khả năng cụ thể hoá và tổ chức thực hiện hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công. - Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu thực hiện nhiệm vụ trong lĩnh vực nhiệm vụ được phân công. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài đơn vị theo phân công.			nước ở lĩnh vực công tác được phân công. - Có khả năng đề xuất những chủ trương, xây dựng quy trình nội bộ và giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Hiểu và vận dụng được các kiến thức chuyên sâu, nâng cao về lĩnh vực hoạt động và thực thi, kỹ năng xử lý các tình huống trong quá trình hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, tham mưu, đề xuất và thực hiện công việc theo vị trí việc làm. - Hiểu và vận dụng được các kiến thức về phương pháp nghiên cứu, tổ chức, triển khai nghiên cứu, xây dựng các tài liệu, đề tài, đề án thuộc lĩnh vực chuyên môn đảm nhiệm. - Biết vận dụng các kiến thức cơ bản và nâng cao về ngành, lĩnh vực; có kỹ năng thuyết trình, giảng dạy, hướng dẫn nghiệp vụ về ngành, lĩnh vực. - Áp dụng thành thạo các kiến thức, kỹ thuật xây dựng, ban hành văn bản vào công việc theo yêu cầu của vị trí việc làm. Có khả năng công tác độc lập, phối hợp nhóm.
5	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Nghiên cứu, xây dựng cơ chế, chính sách và chiến lược, quy hoạch phát triển giao thông vận tải	Nghiên cứu viên hạng III	- Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh;	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực quy hoạch giao thông vận tải, công trình giao thông vận tải.	- Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học. Đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở lên (<i>Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch</i>).	- Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp. - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ.

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
		đô thị và nông thôn		<ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, phục vụ nghiên cứu và hướng dẫn, kiểm tra các trợ lý nghiên cứu thực hiện các nội dung nghiên cứu, thí nghiệm được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành; - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các kết quả nghiên cứu vào thực tiễn. - Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực khoa học và công nghệ; - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh; - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài cơ quan theo phân công; - Tham dự các cuộc họp đơn vị, họp cơ quan theo quy định. 		<ul style="list-style-type: none"> - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ - Các tiêu chuẩn đào tạo, bồi dưỡng khác theo yêu cầu chức danh nghề nghiệp và thực tế của đơn vị. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phần thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ, hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn. - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
6	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) xây dựng định mức kinh tế-kỹ thuật	Nghiên cứu viên hạng III	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh; - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, phục vụ nghiên cứu và hướng dẫn, kiểm tra các trợ lý nghiên cứu thực hiện các nội dung nghiên cứu, thí nghiệm được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành; - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các kết quả nghiên cứu vào thực tiễn. - Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực khoa học và công nghệ; - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và 	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực: Kinh tế xây dựng, công trình giao thông vận tải.	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học. Đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở lên (<i>Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch</i>). - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ - Các tiêu chuẩn đào tạo, bồi dưỡng khác theo yêu cầu chức danh nghề nghiệp và thực tế của đơn vị. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phân thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp. - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ. - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ, hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn. - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài cơ quan theo phân công; - Tham dự các cuộc họp đơn vị, họp cơ quan theo quy định. 			
7	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Nghiên cứu phát triển kết cấu hạ tầng GTVT	Nghiên cứu viên hạng III	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh; - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, phục vụ nghiên cứu và hướng dẫn, kiểm tra các trợ lý nghiên cứu thực hiện các nội dung nghiên cứu, thí nghiệm được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành; - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các kết quả nghiên cứu vào thực tiễn. - Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; 	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực: Xây dựng, công trình giao thông vận tải	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học. Đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở lên (<i>Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch</i>). - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, Ngoại ngữ phù hợp với vị trí việc làm và quy định của nhà nước. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phân thi ngoại ngữ thì 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp. - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ. - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ,

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực khoa học và công nghệ; - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh; - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. 		được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu.	<ul style="list-style-type: none"> hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn. - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.
8	V.05.01.03	Nghiên cứu viên (hạng III) Ứng dụng, chuyên gia khoa học công nghệ GTVT	Nghiên cứu viên hạng III	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia nghiên cứu, tư vấn xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chủ trương, cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch; - Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở trở lên hoặc tham gia nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, tỉnh; - Trực tiếp nghiên cứu, tham gia các hoạt động điều tra, khảo sát, phục vụ nghiên cứu và hướng dẫn, kiểm tra các trợ lý nghiên cứu thực hiện các nội dung nghiên cứu, thí nghiệm được giao; tham gia các sinh hoạt học thuật chuyên ngành; - Viết báo cáo tổng kết nhiệm vụ khoa học và công nghệ, biên soạn tài liệu, thông tin nhằm phổ biến và ứng dụng rộng rãi các 	Tốt nghiệp đại học trở lên về các lĩnh vực: Kinh tế, quản lý khoa học công nghệ và thương mại quốc tế.	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghiên cứu khoa học, đáp ứng yêu cầu điều kiện, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ hạng III hoặc tương đương trở lên. <i>(Sau khi có kết quả trúng tuyển để bổ nhiệm ngạch).</i> - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ. - Có kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí việc làm. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm vững chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về nghiệp vụ chuyên ngành thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Có chuyên môn nghiệp vụ trong ngành, lĩnh vực công tác; có hiểu biết về vị trí, vai trò của chuyên môn nghiệp vụ nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp. - Có khả năng tham mưu xử lý các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ. - Có khả năng tổ chức, tham mưu thực hiện các quy định, quy chế, quy trình quản lý nghiệp vụ của ngành, lĩnh vực; có khả năng tham gia xây dựng đề án, dự án, đề tài, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, chương trình, quy hoạch, kế hoạch thuộc chuyên môn nhiệm vụ hoặc lĩnh vực hoạt động của đơn vị sự nghiệp; có năng lực tổng hợp các vấn đề về chuyên môn nghiệp vụ, nghề nghiệp; có khả năng đề xuất giải pháp

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>kết quả nghiên cứu vào thực tiễn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; - Triển khai phát triển dịch vụ khoa học và công nghệ trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; - Thực hiện các hoạt động thông tin, thống kê và đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực khoa học và công nghệ; - Tổng hợp thông tin, thống kê, theo dõi các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở, cấp Bộ, cấp tỉnh; - Thực hiện công việc theo kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị và cá nhân. 		<p>sung một số Điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phần thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu.</p>	<p>về chuyên môn, nghiệp vụ để đảm bảo chất lượng, tiến độ công việc; có kỹ năng giao tiếp và các mối quan hệ trong lĩnh vực chuyên môn, nghề nghiệp của mình; có khả năng giúp đỡ, hỗ trợ, bồi dưỡng những viên chức có chuyên môn nghề nghiệp thấp hơn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có đạo đức, bản lĩnh và trách nhiệm với nghề nghiệp và đơn vị công tác.
9	06.031	Kế toán viên	Kế toán viên hạng III	<p>Tham gia nghiên cứu, xây dựng các kế hoạch, chính sách, chương trình, dự án, đề án về công tác kế toán của đơn vị; hạch toán kế toán về thu, chi tài chính của đơn vị; báo cáo tình hình thực hiện thu, chi tài chính thuộc phạm vi quản lý.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia hướng dẫn triển khai thực hiện các quy định về lĩnh vực kế toán của đơn vị. - Tổ chức, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện chế độ, chính sách chuyên môn, nghiệp vụ; đề xuất các biện pháp để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý về 	Tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với lĩnh vực công tác	<ul style="list-style-type: none"> - Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với ngạch Kế toán viên. - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ. - Có kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí việc làm. - Trường hợp ứng viên có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại mục 3 khoản 4 Điều 1 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị 	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc, với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, nguyên tắc, cẩn thận, bảo mật thông tin. - Khả năng đoàn kết nội bộ. - Tập trung, sáng tạo, tư duy độc lập và logic. - Có khả năng tham mưu, tham gia xây dựng, thực hiện, phối hợp kiểm tra và thẩm định các chủ trương, chính sách, nghị quyết, kế hoạch, giải pháp đối với

TT	Mã VTVL	Tên VTVL	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả công việc của VTLV	Trình độ đào tạo	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
				<p>ngành, lĩnh vực kế toán được giao.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tham gia tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng nghiệp vụ, phổ biến kinh nghiệm về công tác hoạch định và thực thi chính sách về ngành, lĩnh vực kế toán. Chủ trì hoặc tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công, cụ thể: - Ghi chép, tính toán, tổng hợp và phân tích số liệu kế toán phục vụ cho các phân hành, phần việc phụ trách, cho công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành tại đơn vị. - Tổ chức thực hiện công tác kế toán, lập báo cáo tài chính, báo cáo kế toán quản trị, bảo quản, lưu trữ tài liệu kế toán, cung cấp thông tin thuộc phân hành, phần việc được phân công hoặc phụ trách. - Triển khai thực hiện công tác tự kiểm tra tài chính kế toán theo quy định. - Tổ chức phân tích, đánh giá tình hình quản lý, sử dụng tài sản, kinh phí thuộc phần việc phụ trách và đề xuất biện pháp quản lý, sử dụng tiết kiệm, có hiệu quả các nguồn vốn hoặc kinh phí. 		<p>định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức về miễn phần thi ngoại ngữ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ theo yêu cầu.</p>	<p>các vấn đề thực tiễn liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có khả năng cụ thể hoá và tổ chức thực hiện hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước ở lĩnh vực công tác được phân công. - Có khả năng đề xuất những chủ trương, xây dựng quy trình nội bộ và giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị. - Hiểu và vận dụng được các kiến thức chuyên môn về lĩnh vực hoạt động và thực thi, kỹ năng xử lý các tình huống trong quá trình hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, tham mưu, đề xuất và thực hiện công việc theo vị trí việc làm. - Hiểu và vận dụng được các kiến thức về phương pháp nghiên cứu, tổ chức, triển khai nghiên cứu, xây dựng các tài liệu, đề tài, đề án thuộc lĩnh vực chuyên môn đảm nhiệm. - Biết vận dụng các kiến thức cơ bản và nâng cao về ngành, lĩnh vực; có kỹ năng thuyết trình, giảng dạy, hướng dẫn nghiệp vụ về ngành, lĩnh vực. - Áp dụng thành thạo các kiến thức, kỹ thuật xây dựng, ban hành văn bản vào công việc theo yêu cầu của vị trí việc làm.

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1:

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:
- Đơn vị ⁽²⁾:

2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾:
- Đơn vị ⁽²⁾:

3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:

Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyện vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)